



**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI**  
Spółka z o.o. 08-400 Garwolin ul: Polna 77  
tel/fax: (25) 68- 43-863 e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl)  
<http://www.pwikgarwolin.pl>  
KRS: 0000125415 Sąd Rejonowy Warszawa Wydział XIV

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na:

**WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA ODBIORZE, WYWOZIE I  
ZAGOSPODAROWANIU OSADÓW ŚCIEKOWYCH, SKRATEK I ZAWARTOŚCI  
PIASKOWNIKÓW**

**ZATWIERDZAM**

Prezes Zarządu Jacek Bronisz

Garwolin dnia 10.08.2021

### WYKAZ DOKUMENTÓW:

I. Instrukcja dla oferenta	- str. 2-19
II. Projekt umowy	- str. 20-22
III. Opis przedmiotu zamów	- str. 23-26

- 1) Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2) Załączniki do rozdziału I powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez oferenta. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 3) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszystkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej w miejscu planowanych robót), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 4) Specyfikacja zawiera 26 ponumerowanych kartek

# **ROZDZIAŁ I**

## **Instrukcja dla oferenta**

PWiK sp. z o.o. Garwolin reprezentowane przez Zarząd Spółki z siedzibą w Garwolinie ul. Polna 77, województwo mazowieckie, tel. /25/ 68-43-863, fax. /25/ 68-43-863, zaprasza do udziału w przetargu na: **wykonanie usługi polegającej na odbiorze, wywozie i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych (kod odpadu: 19 08 05), skratek (kod odpadu: 19 08 01) i zawartości piaskowników (kod odpadu: 19 08 02) z oczyszczalni ścieków w Garwolinie w okresie od 01.09.2021 roku do 01.09.2022 roku.**

zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Postępowanie prowadzone jest zgodnie Regulaminem Przetargowym obowiązującym w PWiK Garwolin dostępnym na stronie internetowej [www.pwikgarwolin.pl](http://www.pwikgarwolin.pl)

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Niniejsze postępowanie przeprowadzone zostało wyłącznie w postaci elektronicznej, w tym w szczególności w zakresie składania pytań, ofert oraz środków odwoławczych.

### **I**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferenci przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych, upoważnienie do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy, które powinno być opatrzone ważnym kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym powinno zostać dołączone w oddzielnym pliku do oferty).
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Oferenta (Wykonawcę) lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.

8. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca (Oferent), nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
  - 8.1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
  - 8.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Wykonawcę (oferenta) złożone jako jeden plik, oznaczony jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i ponadto każda strona powinna zostać oznaczona pieczęcią z opisem Tajemnica Przedsiębiorstwa.
  - 8.3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Wykonawca (oferent) m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - a) Wykonawca (oferent) zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy), zakres informacji, które mogą być Wykonawcy (oferentowi) udostępnione,
  - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę (oferenta) w pisemnym zawiadomieniu.

Ofertę należy złożyć - przesłać na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) w dniu 20.08.2021r w godzinach 10<sup>00</sup> -11<sup>00</sup>. Wymagane jest, aby oferta była podpisana ważnym kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym lub innym podpisem pozwalającym zidentyfikować upoważnionego do składania oferty w plikach o maksymalnym rozmiarze 20MB.

Zamawiający natychmiast po otrzymaniu oferty powiadomi Oferenta o otrzymaniu oferty.

11. Oferent (wykonawca) może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę spełniającą SIWZ.
  - a) Oferent- wykonawca składający ofertę będzie wykluczony z postępowania w przypadku stwierdzenia:
    - 1) Wykonawców , którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
    - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
    - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych; a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV ppkt. 6-11 SIWZ
- 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji
- 10) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 11) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- b) Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim (jeżeli zachodzi taka konieczność dopuszcza się złożenie załączników w języku obcym, ale wraz z tłumaczeniem na język polski).
  - c) Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez zamawiającego jako ostateczny termin składania ofert.
2. Oferta powinna być zgodna z przedmiotem i warunkami zamówienia oraz z zasadami wymienionymi w SIWZ.

### III

#### Oferent przystępujący do przetargu spełniać musi następujące warunki:

1. Posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt II ust. 1
2. Posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### IV

#### Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz oferty - **załącznik nr 1**
2. Dowód wpłaty wadium – nie dotyczy,
3. Kosztorys ofertowy
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **załącznik nr 2**

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.*

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Posiada prawomocne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu, odzysku/unieszkodliwienia komunalnych osadów ściekowych 19 08 05, skratki 19 08 01, piasku z piaskownika 19 08 02 na mocy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm. )

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień, jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie aktualnego zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwienie oraz transport komunalnych osadów ściekowych wydane na podstawie Ustawy o odpadach przez właściwy organ lub wpis do rejestru BDO.

Jeżeli w wyniku przetwarzania komunalnych osadów ściekowych powstaje produkt w myśl ustawy z dnia 10 lipca 2007r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. 2021 poz. 76 ze zm.) Wykonawca musi posiadać decyzje Ministra Rolnictwa zezwalającą na wprowadzenie produktu do obrotu.

Jeżeli w wyniku przetwarzania powstają produkty, które nie będą wprowadzane do gleby, Wykonawca musi posiadać dokumenty, na podstawie których zostały one wprowadzone do obrotu.

6. Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

7. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnego sprzętu do wykonania zadania:  
- Oferent powinien wykazać się posiadaniem lub dostępem do maszyn niezbędnych do wykonania zamówienia.– **załącznik nr 3.**
8. Oferent udokumentuje wykonanie co najmniej dwóch usług o podobnym charakterze z podaniem ich wartości w okresie ostatnich trzech lat z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania **których przedmiotem był transport i zagospodarowanie osadów ściekowych w ilości minimum 1 000 ton każda** oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie- **załącznik nr 4.**

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

9. Oświadczenie, że oferent posiada minimalną wartość obrotu rocznego **500.000,00 PLN – załącznik nr 5**
10. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100.000,- PLN.

Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykazy ,dane oraz sprawozdania podaje się za ten okres (na formularzu).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z §2 ust. 1i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r.

*W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilka podmiotów każda firma osobno zobowiązana będzie dołączyć dokumenty wymienione w punktach 4, 6, 7, niniejszego rozdziału a także umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.*

*Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

*Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*Zamawiający w przypadkach określonych rozporządzeniem, o którym mowa powyżej może na etapie oceny ofert żądać przedłożenia oryginałów dokumentów.*

*Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.*

Lista wymaganych załączników:

1. Formularz oferty załącznik nr 1- według wzoru.
2. Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 2- według wzoru.
4. KRS, wpis do działalności gospodarczej
5. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatków- Urząd Skarbowy
6. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek ZUS
7. Załącznik nr 3- według wzoru.
8. Załącznik nr 4- według wzoru.
9. Oświadczenie finansowe załącznik nr 5 -obrót min. 0,5 mln.żł
10. Polisa na min. 100 000 zł
11. Parafowany projekt umowy
12. Zezwolenie na prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy.

V

## Termin wykonania robót

Termin realizacji— od **01.09.2021r do 01.09.2022r**

VI

## Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej.

KRYTERIUM	WAGA
<b>Cena oferty</b>	<b>- 100%</b>

## I. Opis sposobu dokonania oceny kryterium – cena oferty

Cena oferty 100% (podana w PLN)- sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$[(C_n / C_b)] \times \text{waga}$$

$C_n$  - cena najniższa

$C_b$  - cena badanej oferty

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a oferentem (wykonawcą) prowadzone będą w PLN.

## II. Ocena ofert – warunki ogólne

1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi (wykonawcy), który spełnia wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiada najniższą cenę.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, w takim wypadku zamawiający wezwie (oferentów) wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Oferenci (wykonawcy) składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W przypadku wystąpienia w ofercie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny Zamawiający przyjmie jako wiążącą ofertową cenę końcową- ostateczną netto.
5. Oferent w przedstawionej ofercie na wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w przedmiocie zamówienia powinien zaoferować cenę ostateczną (nie podlegającą zmianie).
6. Cena oferty powinna być wyrażona w **polskich złotych** i określać wartość realizowanych prac na dzień ich przekazania zamawiającemu zgodnie z ustalonym terminem.
7. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty, wymagane podatki, opłaty.

VII

### Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający może podpisać umowę z oferentem (wykonawcą), którego oferta wygrała przetarg, po upływie 7 dni od dnia zawiadomienia wszystkich oferentów (wykonawców) o wyborze najkorzystniejszej oferty (w przypadku braku protestów), a w przypadku wszczęcia kontroli uprzedniej umowę można podpisać z chwilą zakończenia kontroli.
2. Zamawiający w ogłoszeniu o wyborze oferty określi miejsce i termin podpisania umowy z oferentem (wykonawcą).

VIII

### Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania robót

1. Nie wymaga się, aby Oferta była zabezpieczona wadium:
2. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

IX

### Miejsce i termin składania ofert



1. Ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) w plikach o rozmiarze do 20MB w dniu **20.08.2021r** w godz. **10<sup>00</sup> - 11<sup>00</sup>**. **O wplynięciu oferty Zamawiający powiadomi natychmiast na adres e-mail, z którego dostarczona została oferta.**
  - a) wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

X

#### Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **20.08.2021r** o godz. **11<sup>15</sup>** w siedzibie PWiK sp. z o.o. w Garwolinie, ul. Polna 77.

XI

#### Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca (oferent) może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

**XII****Termin, do którego oferent będzie związany złożoną ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XIII****Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
  2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Podczas otwierania ofert, zamawiający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe, a w przypadku zaistnienia takiej potrzeby także informacje dotyczące terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności.
  5. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle informację z otwarcia ofert zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert oraz kwotę, jaka została przeznaczona na sfinansowanie zamówienia, wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
  6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z Rozd.VI, pkt. II ust.4 niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
  8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
    - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
    - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
    - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
    - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

10. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim oferentom.

XIV

#### **Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .**

**Na podstawie Rozdziału IX „Środki odwoławcze” Regulaminu udzielania zamówień w PWiK Garwolin** każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej:

1. Sprzeciw przysługuje wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Regulaminu, w postępowaniach których wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 133.000 euro.
2. Sprzeciw wnosi się do kierownika zamawiającego za pośrednictwem Komórki organizacyjnej d.s. Przetargów ( Komisji Przetargowej). Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Sprzeciw uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią , ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu , kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
4. Sprzeciw dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu , kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
5. Wniesienie sprzeciwu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Sprzeciw wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony nie będzie rozpatrywany .
7. Sprzeciw powinien wskazywać zaskarżaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
8. W przypadku wniesienia sprzeciwu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprzeciwu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców., którzy złożyli oferty.
10. O wniesieniu sprzeciwu oraz jego treści i zarzutach zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprzeciwu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

12. Sprzeciw rozstrzyga się w terminie 7 dni roboczych od daty wniesienia do zamawiającego.
13. Komisja Przetargowa rozpatruje wniesiony sprzeciw i przesyła propozycję rozstrzygnięcia sprzeciwu do Kierownika Zamawiającego.
14. Kierownik Zamawiającego uwzględni lub oddala sprzeciw.
15. W przypadku uwzględnienia sprzeciwu Komisja Przetargowa powtarza oprotestowaną czynność.
16. O powtórzeniu czynności zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli oferty, lub pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
17. Informację o oddaleniu sprzeciwu zamawiający przesyła wykonawcom, którzy złożyli oferty.
18. Od oddalenia sprzeciwu dalsze środki odwoławcze nie przysługują

XV

#### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami w sprawie postępowania przetargowego odbywać się będzie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, oraz przekazywanie informacji telefaksem, pocztą elektroniczną pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu do składania takich dokumentów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wymagane jest, aby każdy dokument złożony na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) był opatrzony kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:

*Jarosław Baranek* - +48 /25/ 682 34 77, w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.

**Wszystkie istotne informacje (ogłoszenie, specyfikacja, zapytania i odpowiedzi, protesty i rozstrzygnięcia, ewentualne zmiany do specyfikacji, ogłoszenie o wyborze oferty lub unieważnieniu przetargu) dotyczące niniejszego postępowania przetargowego zamieszczane są na stronie internetowej [www.pwikgarwolin.pl](http://www.pwikgarwolin.pl)**

XVI

#### **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki jako zamówienia uzupełniającego w przypadku konieczności wykonania robót nie uwzględnionych w zakresie rzeczowym SIWZ do wysokości 20% wartości zamówienia w zależności od ilości zgromadzonych osadów, skratki, piasku w wyniku prowadzonej technologii oczyszczalni.

XVII

#### **Informacja o ofertach częściowych, równoważnych i wariantowych**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu bez podania przyczyn.

W przypadku, gdy cena oferty przekroczy wartość zabezpieczonych środków na wykonanie zadania zamawiającemu przysługuje prawo niezawierania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu realizacji zadania.

**OFERTA****Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskownika.**

Nazwa i siedziba oferenta: .....  
 adres ..... telefon/fax.....

Do: nazwa i siedziba zamawiającego: **PWiK sp. z o. o. Garwolin - 08-400 Garwolin ul. Polna 77.**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu z dnia **10.08.2021r.**

1. Oferujemy wykonanie usługi objętych ogłoszeniem, zgodnie z wymogami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za 1 Mg:

**- komunalne osady ściekowe o stopniu uwodnienia 15- 20%:**

Cena netto ..... zł  
 słownie .....

Cena brutto .....zł

**- komunalne osady ściekowe o stopniu uwodnienia 90- 98%:**

Cena netto ..... zł  
 słownie .....

Cena brutto .....zł

**- odpady skratki:**

Cena netto ..... zł  
 słownie .....

Cena brutto .....zł

**- zawartości piaskownika:**

Cena netto ..... zł  
 słownie .....

Cena brutto .....zł

Rodzaj usługi	Maksymalna ilość [Mg]	Cena jed. netto [PLN/Mg]	Wartość netto [PLN]	Podatek VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
Odbiór osadów ściekowych 15-20% s.m.	2000				
Odbiór osadów ściekowych 90-98% s.m.	1000				
Odbiór skratki	50				
Odbiór zawartość piaskownika	40				
<b>RAZEM</b>	-----	-----			

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zawarte jest wykonanie kompleksowej usługi określonej w SIWZ
3. Osobą koordynującą usługą będzie:  
.....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zmianami do niej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od daty złożenia ofert.
7. Oświadczamy, że nie mieliśmy konfliktu z prawem, nie byliśmy karani i nie jest prowadzone wobec nas postępowanie karne.
8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.- parafowany projekt umowy, jako znak akceptacji jej treści
10. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie .....  
a zwrotu dokona się na konto .....

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- (5) .....
- (6) .....
- (7) .....
- (8) .....
- ....
- ....
- ....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)

**Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych,  
skratek i zawartości piaskowników.**

**ZAŁĄCZNIK Nr 2**

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych, skratek  
i zawartości piaskowników.**

Ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że:

1. Spełniamy warunki ubiegania się o udzielenie;
  - a. posiadamy uprawnienia do wykonywania zamówienia;
  - b. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia według warunków określonych w SIWZ.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)



**Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych,  
skratek i zawartości piaskowników.**

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

**Oświadczenie o zatrudnieniu i posiadanym sprzęcie**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... numer faxu .....

Adres e-mail: .....

Oświadczam (y) że:

posiadamy niezbędny sprzęt do realizacji zamówienia

L.p.	Nazwa sprzętu użytego do wykonania zadania	Typ, parametry techniczne, rok prod.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)

**Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych,  
skratek i zawartości piaskowników.**

**ZAŁĄCZNIK Nr 4**

**Doświadczenie zawodowe**

Nazwa oferenta .....  
 Adres oferenta .....  
 Numer telefonu ..... numer faxu .....  
 Adres e-mail: .....

Wykaz zamówień zrealizowanych przez Oferenta w ciągu ostatnich 3 lat o **charakterze i złożoności** porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.  
**(do każdej wymienionej usługi należy załączyć referencje)**

Lp.	Realizacja zamówienia	Kwota	Rok	Ilość osadów	Zleceniodawca
RAZEM					

Można dołączyć dodatkowy załącznik.

Podpis .....

**Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych,  
skratek i zawartości piaskowników.**

**ZAŁĄCZNIK Nr 5**

**OŚWIADCZENIE FINANSOWE**

Nazwa oferenta .....  
Adres oferenta .....  
Numer telefonu ..... numer faxu .....  
Adres e-mail: .....

Oświadczam (y) że:  
posiadamy minimalną wartość obrotu rocznego 500.000,00 PLN.

Podpis .....

## **ROZDZIAŁ II**

### **Umowa - projekt**

**U M O W A** Nr .....

**na wykonanie usługi polegającej na odbiorze, wywozie i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych (kod odpadu: 19 08 05), skratek (kod odpadu: 19 08 01) i zawartości piaskowników (kod odpadu: 19 08 02) z oczyszczalni ścieków w Garwolinie w okresie od 01.09.2021 roku do 01.09.2022 roku.**

zawarta w dniu ..... w Garwolinie pomiędzy Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Garwolinie, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod numerem KRS 0000125415 NIP 826-000-33-82, REGON: 710064909 siedzibą w Garwolinie ul. Polna 77 reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną w umowie Wytwórcą

a

.....  
zarejestrowaną w .....

NIP ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w dalszej treści umowy Odbiorcą.

#### § 1.

1. Przedmiot umowy stanowi usługa zagospodarowania odwodnionych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 o uwodnieniu w granicach **ok. 20 % i 95%** skratek o kodzie 19 08 01, zawartości piaskownika o kodzie 19 08 02 z oczyszczalni ścieków w Garwolinie przy ul. Żołnierzy II Armii WP 121.

2. Za zagospodarowanie k.o.ś. rozumie się odzysk lub unieszkodliwienie, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ).

#### § 2.

Zakres przedmiotu umowy:

1. Załadunek własnymi środkami Wytwórcy komunalnego osadu ściekowego, skratki i piasku z piaskownika do własnych środków transportowych Odbiorcy.

2. Wywóz własnym transportem przez Odbiorcę osadów ściekowych w ilości do ..... Mg (ton), skratki w ilości do .....Mg, piasku z piaskownika w ilości do ..... Mg.

3. Poddanie komunalnych osadów ściekowych odzyskowi/unieszkodliwieniu\* w instalacji zlokalizowanej w .....

.....  
( podać miejsce prowadzenia odzysku/unieszkodliwienia\* komunalnych osadów ściekowych)

4. Odbiorca posiada prawomocne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu, odzysku/unieszkodliwienia\* .komunalnych osadów ściekowych 19 08 05, skratki 19 08 01, piasku z piaskownika 19 08 02 na mocy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ) – dokumenty stanowią załącznik nr 1 do umowy.

5. Odbiorca dostarczy komunalne osady ściekowe będące przedmiotem niniejszej umowy na miejsce ich odbioru firmie .....\* ( dotyczy konsorcjum).

6. Odbiorca oświadcza i zapewnia, że dysponuje odpowiednim potencjałem do wykonania

przedmiotu umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z przepisami prawnymi prowadzenie procesu zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych.

7. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany skład odpadów będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się do ich zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. W przypadku rolniczego wykorzystania osadów Wykonawca bierze na siebie wszelkie obowiązki i odpowiedzialność związane z badaniem gleb, osadów oraz właściwym dawkowaniem osadów. Wykonawca poniesie wszystkie dodatkowe koszty związane z takim zagospodarowaniem odpadów.

### § 3.

1. Odbiorca zagospodaruje komunalne osady ściekowe wyłącznie w celu określonym w decyzji, o której mowa w § 2 pkt 4 niniejszej umowy, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2021 r. poz. 779 )
2. Strony zobowiązują się do prowadzenia ewidencji odpadu, będącego przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z wymogami ustawowymi w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów ( Dz. U. z 2021 r. poz. 779).
3. Każdorazowy odbiór odpadów wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną na karcie przekazania odpadu (BDO).

### § 4.

1. Miejscem wydania komunalnych osadów ściekowych jest Oczyszczalnia ścieków w Garwolinie ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego 121.
2. Odbiorca zapewnia transport zgodnie z obowiązującymi przepisami i na swój koszt oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność.
3. Strony ustalają warunki techniczne odbioru komunalnych osadów ściekowych, zgodnie z SIWZ stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

### § 5.

Obowiązki stron:

1. Wytwórca zobowiązuje się do:

- 1.1. Zważenia wywożonych osadów ściekowych, skratki i piasku z oczyszczalni ścieków,
- 1.2. Każdorazowo wystawiania kart przekazania odpadu.

2. Wytwórca oświadcza, że waga jest legalizowana zgodnie z wymaganymi przepisami.

3. Wytwórca wyznacza p. ....tel. ...., mobilny ..... e-mail ..... jako przedstawiciela w zakresie organizacji wydawania komunalnych osadów ściekowych, skratki, piasku. ( ustalenia terminów wywozu, ważenia).

4. Odbiorca zobowiązuje się:

- 4.1. wykonać terminowo przedmiot umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami przywołanymi w paragrafie 2 umowy,
- 4.2. potwierdzać Wytwórcy kartami przekazania odpadu comiesięczne wykonanie przedmiotu umowy.

5. Odbiorca wyznacza p. .... tel....., mobilny: ..... e-mail: .....; do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.

6. Odbiorca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi niż wskazanemu w niniejszej umowie.

7. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Odbiorca zapłaci Wytwórcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy.

8. Wytwórca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.

9. W przypadku obowiązku uiszczenia przez Odbiorcę kary umownej jej wysokość może być potrącona przez Wytwórcę z wynagrodzenia należnego Odbiorcy.

10. Strony mogą odstąpić od naliczania kar umownych na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.

11. Odbiorca ponosi solidarną odpowiedzialność wobec Wytwórcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy\* (dotyczy konsorcjum).

#### § 6.

#### **Wynagrodzenie i płatności**

1. Wynagrodzenie za usługę zagospodarowania 1 Mg:

Osadów ściekowych o uwodnieniu 20% wynosi

..... zł + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Osadów ściekowych o uwodnieniu 95% wynosi

..... zł + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Skratki wynosi:

..... zł + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Piasku z piaskownika:

..... zł + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Za wykonanie usługi strony rozliczać się będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Odbiorcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony przez Wytwórcę raport wagowy będący załącznikiem do faktury.

4. Strony ustalają, że płatność będzie dokonywana w formie przelewu bankowego w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Wytwórcę na rachunek bankowy wskazany na fakturze i po potwierdzeniu karty przekazania odpadu.

5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wytwórcy.

6. W przypadku nieterminowej płatności Odbiorca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

#### § 7.

1. Umowę zawarto do dnia 01.09.2022r.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.

3. W przypadku wykonywania przez Odbiorcę przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami Wytwórcy może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku skuteczności, poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego sądu dla siedziby Wytwórcy.

7. Umowa sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYTWÓRCA:**

**ODBIORCA:**

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### ***Wykonie usługi odbioru wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników.***

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze, wywozie i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych (kod odpadu: 19 08 05), skratek (kod odpadu: 19 08 01) i zawartości piaskowników (kod odpadu: 19 08 02) z oczyszczalni ścieków w Garwolinie w okresie od 1.09.2021 roku do 01.09.2022 roku, Zamawiający szacuje, że w okresie od 01.09.2021 roku do 01.09.2022 roku, do odbioru będą następujące ilości komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników:

- 1) komunalne osady ściekowe w ilości do - **2000 Mg** o uwodnieniu około 20 % s.m. i średnich parametrach według analizy nr 1 komunalne osady ściekowe - **1000 Mg** o uwodnieniu około 95 % s.m.
- 2) skratki - **50 Mg**,
- 3) zawartość piaskowników - **40 Mg**.

Podane ilości komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie. W przypadku odbioru komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników w ilości mniejszej niż podana powyżej, Wykonawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia od Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu.

Ponadto zamawiający informuje, iż posiada w chwili obecnej składowane około 450 Mg (słownie: czterysta pięćdziesiąt ) osadów ściekowych, które należy uwzględnić w masie całkowitej do odebrania z oczyszczalni w roku bieżącym.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

a) ustalenie ilości odbieranych komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej znajdującej się na terenie Kotłowni Rejonowej przy ul. Romanówka 21 ,

b) Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

1) zapewnienia naczep lub dostosowania samochodów do bezpośredniego, ciągłego odbioru komunalnych osadów ściekowych spod prasy i bezpośredniego transportu do miejsca gospodarczego wykorzystania (przewidywana dzienna ilość osadu do odebrania: ok. 5 Mg), a w przypadku skratek i zawartości piaskowników do ich odbioru nie rzadziej raz na rok (istnieje możliwość uzgodnienia z Wykonawcą częstotliwości i warunków odbioru w zależności od stopnia ich nagromadzenia),

2) zapewnienia systematycznego odbioru komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników w ciągu całego okresu trwania umowy, w tym również w sytuacjach, gdy temperatura powietrza jest poniżej 0 stopni C,

3) wykonywania obowiązku w zakresie ewidencjonowania odpadów, sporządzania kart przekazania odpadów w systemie BDO

3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnych co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia zezwoleń (decyzji) właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów oraz w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów (w tym o

kodach: 19 08 05, 19 08 01, 19 08 02) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797). Przedstawione przez Wykonawcę zezwolenie (decyzja) na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów powinna w myśl obowiązujących przepisów przenosić odpowiedzialność za odpad z Zamawiającego na Wykonawcę. Zamawiający jako wytwórca odpadu przekaże odpady następnemu posiadaczowi odpadów, który ma zezwolenie (decyzję) właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania tymi odpadami.

Wykonawca musi spełnić warunki:

1) wykaże, że posiada ważne co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia zezwolenie (decyzję) na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów (w tym o kodach: 19 08 05, 19 08 01, 19 08 02) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779) w łącznej ilości co najmniej:

- dla komunalnych osadów ściekowych - 2000 Mg,
- dla skratek -300 Mg,
- dla zawartości piaskowników - 500 Mg.

2) wykaże, że dysponuje taborem samochodowym umożliwiającym odbiór komunalnego osadu ściekowego minimum 2 naczepami o ładowności co najmniej 30 ton każda.

#### **WYMAGANIA DODATKOWE.**

1. Wymagane jest zachowanie wymogów określonych niżej wyspecyfikowanymi przepisami:
  - 1.1 Ustawa o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2021 r, poz.779 ze zm.)
  - 1.2 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 06 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2015r, poz. 257)
  - 1.3 Ustawa z dnia 29 lipca 2019r, poz. 1403 ze zm.)
  - 1.4 Ustawa Prawo Ochrony Środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. 2020r., poz. 1219 ze zm.)
2. Wykonawca zobowiązany jest do transportu osadu przy użyciu własnego sprzętu wskazanego w wydanej przez właściwy organ decyzji na odbiór i transport odpadów będących przedmiotem postępowania.
3. Sprzęt używany podczas świadczenia usług musi być szczelny (nie powodujący wycieków) oraz musi posiadać ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu osadu.
4. Za transport i zagospodarowanie odebranych z oczyszczalni osadów odpowiada Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania stanu nawierzchni dróg (zakładowych i publicznych) pod względem czystości w czasie trwania usługi.
6. Osady mają być transportowane i zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności w zakresie prawa ochrony środowiska.
7. Każdorazowy odbiór osadu wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną na karcie przekazania odpadu.



8. Zamawiający dopuszcza odzysk przedmiotowych osadów ściekowych, polegający na ich stosowaniu w zakresie wymienionym w art. 96 ust. 1 pkt. 1 -5 ustawy o odpadach pod warunkiem, że odpady spełniać będą wymagania dla takiego sposobu zagospodarowania. W przypadku rolniczego wykorzystania osadów Wykonawca bierze na siebie wszelkie obowiązki i odpowiedzialność związane z badaniem gleb, osadów oraz właściwym dawkowaniem osadów. Wykonawca poniesie wszystkie dodatkowe koszty związane z takim zagospodarowaniem osadów. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu badań gleby, na której ma być stosowany osad oraz dawki osadu, o których mowa w art. 96 ustawy o odpadach. Badania gleby z terenu działek, na których mają być stosowane osady muszą być wykonane przez laboratoria, o których mowa w art. 147a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2020 r., poz. 1219 ze zm.). W przypadku, gdy osady nie będą spełniać warunków do ich zastosowania w sposób określony w art. 96 ust. 1 pkt 1-5 ustawy o odpadach, Zamawiający wymaga przetwarzania ich przez kompostowanie. Stąd Wykonawca powinien posiadać i dołączyć do oferty decyzję na przetwarzanie odpadów w procesie odzysku R3 (kompostowanie) wraz z decyzją Ministra Rolnictwa wprowadzającą przetworzony odpad do obrotu, jako produkt zgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. 2021 r., poz. 779 ze zm.).
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu oraz naruszeń ustaw w szczególności ustawy o odpadach i ustawy Prawo ochrony środowiska.
10. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego, odebrać osad z miejsca składowania osadu znajdującego się na terenie Oczyszczalni Ścieków.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem (odzysk lub unieszkodliwianie) osadu.

### **Klauzula „RODO”**

1. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO informuje się, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Polnej 77 08- 400 Garwolin.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy, wykonywania przedmiotowej umowy i w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania i ewentualnej kontroli przez organy uprawnione.
3. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Niepodanie danych w zakresie wskazanym postępowaniu uniemożliwiłoby przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego, wybór oferty i zawarcie przedmiotowej umowy.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczególnych.

5. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez „Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Dane Wykonawcy nie będą poddawane profilowaniu oraz nie będą wobec nich podejmowane zautomatyzowane decyzje. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym te dane na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie z podmiotem świadczącym usługi na zlecenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.