



**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI**  
Spółka z o.o.  
tel/fax: (25) 68- 43-863  
08-400 Garwolin ul: Polna 77  
e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl)  
<http://www.pwikgarwolin.pl>  
KRS: 0000125415 Sąd Rejonowy Warszawa Wydział XIV

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na:

**WYKONANIE WYMIANY TRZONU KOMINA STALOWEGO KOTŁOWNI REJONOWEJ  
w GARWOLINIE ul. ROMANÓWKA 21**

**ZATWIERDZAM**

Prezes Zarządu Jacek Bronisz

Garwolin dnia **07.04.2020**

### WYKAZ DOKUMENTÓW:

- |                            |              |
|----------------------------|--------------|
| I. Instrukcja dla oferenta | - str. 2-21  |
| II. Projekt umowy          | - str. 22-25 |
| III. Opis przedmiotu zamów | - str. 26-28 |
| IV.                        |              |

- 1) Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2) Załączniki do rozdziału I powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez oferenta. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 3) Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia należy traktować jako poufną i nie udostępniać osobom trzecim.
- 4) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszystkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej w miejscu planowanych robót), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 5) Specyfikacja zawiera 28 ponumerowanych kartek.

# ROZDZIAŁ I

## Instrukcja dla oferenta

PWiK sp. z o.o. Garwolin reprezentowane przez Zarząd Spółki, mającego siedzibę w Garwolinie ul. Polna 77, województwo mazowieckie, tel. /25/ 68-43-863, fax. /25/ 68-43-683, zaprasza do udziału w przetargu na: **wykonanie wymiany trzonu komina stalowego Kotłowni Rejonowej w Garwolinie przy ul. Romanówka 21**

zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Postępowanie prowadzone jest zgodnie Regulaminem Przetargowym obowiązującym w PWiK Garwolin dostępnym na stronie internetowej [www.pwikgarwolin.pl](http://www.pwikgarwolin.pl)

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

W związku trwającą w kraju sytuacją epidemiologiczną Zamawiający decyduje, aby niniejsze postępowanie przeprowadzone zostało wyłącznie w postaci elektronicznej, w tym w szczególności w zakresie składania pytań, ofert oraz środków odwoławczych.

### I

#### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferenci przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych, upoważnienie do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy, które powinno być opatrzone ważnym kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym powinno zostać dołączone w oddzielnym pliku do oferty).
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Oferenta (Wykonawcę) lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
8. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeśli Wykonawca (Oferent), nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- 8.1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 8.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Wykonawcę (oferenta) złożone jako jeden plik, oznaczony jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i ponadto każda strona powinna zostać oznaczona pieczęcią z opisem Tajemnica Przedsiębiorstwa.
- 8.3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Wykonawca (oferent) m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - a) Wykonawca (oferent) zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy), zakres informacji, które mogą być Wykonawcy (oferentowi) udostępnione,
  - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę (oferenta) w pisemnym zawiadomieniu.

**Ofertę należy złożyć - przesłać na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) w dniu 22.04.2020 w godzinach 10<sup>00</sup> -11<sup>00</sup>. Wymagane jest, aby oferta była podpisana ważnym kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym w jednym pliku o maksymalnym rozmiarze 10MB.**

Zamawiający natychmiast po otrzymaniu oferty powiadomi Oferenta o otrzymaniu oferty.

11. Oferent (wykonawca) może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę spełniającą SIWZ.
  - a) Oferent- wykonawca składający ofertę będzie wykluczony z postępowania w wymienionych przypadkach:
    - 1) Wykonawców , którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
    - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
    - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych; a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
    - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
    - 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV ppkt. 6-14 SIWZ
    - 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami

- uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji
- 10) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 11) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- b) Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim (jeżeli zachodzi taka konieczność dopuszcza się złożenie załączników w języku obcym, ale wraz z tłumaczeniem na język polski).
  - c) Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez zamawiającego jako ostateczny termin składania ofert.
2. Oferta powinna być zgodna z przedmiotem i warunkami zamówienia oraz z zasadami wymienionymi w SIWZ.

### III

#### Oferent przystępujący do przetargu spełniać musi następujące warunki:

1. Posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt II ust. 1
2. Posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### IV

#### Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz oferty - **załącznik nr 1**
2. Dowód wpłaty wadium
3. Kosztorys ofertowy
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **załącznik nr 2**
5. Opis technologii wykonywania robót i wykaz sprzętu.

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.*

6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. Uprawnienia budowlane w zakresie budowlano- konstrukcyjnym (kierownika budowy)
8. Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

9. Oświadczenie, że oferent zatrudnia minimum 7 pracowników na stałą umowę o pracę w tym minimum 1 pracownika posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie budowlano- konstrukcyjnym – **załącznik nr 3.**

10. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnego sprzętu do wykonania zadania:  
- Oferent powinien wykazać się posiadaniem lub dostępem do maszyn niezbędnych do wykonania zamówienia.– **załącznik nr 3.**

11. Oferent udokumentuje wykonanie minimum trzech robót o podobnym charakterze i zakresie w tym wykonanie demontażu i montażu komina stalowego o wysokości minimum 35 metrów. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót budowlanych – o podobnym charakterze z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. - **załącznik nr 4**

12. Dane dotyczące podwykonawców i zakresu powierzonych im części zamówienia na załączniku- **załącznik nr 5**

*Dokumenty potwierdzające, że oferent (wykonawca) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

13. Oświadczenie, że oferent posiada minimalną wartość obrotu rocznego **3.000.000,00 PLN – załącznik nr 6**

14. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 1.000.000,- PLN.

Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykazy ,dane oraz sprawozdania podaje się za ten okres (na formularzu).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r.

*W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilka podmiotów każda firma osobno zobowiązana będzie dołączyć dokumenty wymienione w punktach 4, 6, 8 , niniejszego rozdziału a także umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.*

*Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

*Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*Zamawiający w przypadkach określonych rozporządzeniem, o którym mowa powyżej może na etapie oceny ofert żądać przedłożenia oryginałów dokumentów.*

Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

Lista wymaganych załączników:

1. Formularz oferty załącznik nr 1- według wzoru.
2. Dowód wpłaty wadium
3. Kosztorys ofertowy
4. Załącznik nr 2- według wzoru.
5. KRS, wpis do działalności gospodarczej
6. Uprawnienia budowlane kierownika robót
7. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatków- Urząd Skarbowy
8. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek ZUS
9. Załącznik nr 3- według wzoru.
10. Załącznik nr 4- według wzoru.
11. Załącznik nr 5- według wzoru.
12. Oświadczenie finansowe załącznik nr 6 -obrót min. 3 mln.zł
13. Polisa na min. 1 000 000 zł
14. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej
15. Parafowany projekt umowy
16. Przedstawienie założeń projektowych,
17. Opis technologii prowadzenia robót,

V

#### Termin wykonania robót

Termin realizacji– **30.08.2020r**

VI

#### Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej.

KRYTERIUM	WAGA
<b>Cena oferty</b>	- <b>100%</b>

#### I. Opis sposobu dokonania oceny kryterium – cena oferty

Cena oferty 100% (podana w PLN)- sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$[(C_n / C_b)] \times \text{waga}$$

C<sub>n</sub> - cena najniższa



C<sub>b</sub> - cena badanej oferty

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a oferentem (wykonawcą) prowadzone będą w PLN.

## II. Ocena ofert – warunki ogólne

1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi (wykonawcy), który spełnia wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiada najniższą cenę.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, w takim wypadku zamawiający wezwie (oferentów) wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Oferenci (wykonawcy) składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W przypadku wystąpienia w ofercie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny Zamawiający przyjmie jako wiążącą ofertową cenę końcową- ostateczną netto.
5. Oferent w przedstawionej ofercie na wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w przedmiocie zamówienia powinien zaoferować cenę ostateczną (nie podlegającą zmianie).
6. Cena oferty powinna być wyrażona w **polskich złotych** i określać wartość realizowanych prac na dzień ich przekazania zamawiającemu zgodnie z ustalonym terminem.
7. Cena oferty powinna uwzględniać wymagane podatki, opłaty i ewentualne cło oraz koszty uzyskania wymaganych przepisami powszechnie obowiązujących certyfikatów, licencji, atestów, i innych dokumentów niezbędnych do eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz wymaganych przez obowiązujące przepisy.

## VII

### Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający może podpisać umowę z oferentem (wykonawcą), którego oferta wygrała przetarg, po upływie 7 dni od dnia zawiadomienia wszystkich oferentów (wykonawców) o wyborze najkorzystniejszej oferty (w przypadku braku protestów), a w przypadku wszczęcia kontroli uprzedniej umowę można podpisać z chwilą zakończenia kontroli.
2. Przed przystąpieniem do podpisania umowy oferent (wykonawca) zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający w ogłoszeniu o wyborze oferty określi miejsce i termin podpisania umowy z oferentem (wykonawcą).

## VIII

### Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania robót

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:

**10 000 zł, słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych**

Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia **22.04.2020r** do godziny **10<sup>00</sup>**

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto:

**PKO BP o/ Garwolin: 62 1020 4476 0000 8902 0017 6834**



## **Dowód wpłaty Wadium należy dołączyć do oferty.**

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824

- a) Oferta, która nie będzie posiadać zabezpieczenia w postaci wadium lub gdy oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczona.
- b) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - upłynął termin związania z ofertą;
  - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy (oferenta):
  - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - który został wykluczony z postępowania;
  - którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę (oferenta), którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę (oferenta) prawa do wniesienia protestu.

- d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (oferenta).
2. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, wykonawca powinien wpłacić do dnia podpisania umowy na rachunek bankowy – **62 1020 4476 0000 8902 0017 6834** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca (oferent) może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

1. Ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) w jednym pliku o rozmiarze do 10MB w dniu **22.04.2020r** w godz. **10<sup>00</sup> - 11<sup>00</sup>**. **Wymagane jest, aby oferta podpisana była ważnym kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym. O wpłynięciu oferty Zamawiający powiadomi natychmiast na adres e-mail, z którego dostarczona została oferta.**
  - a) wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

X

#### Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **22.04.2020r** o godz. **11<sup>15</sup>** w siedzibie PWiK sp. z o.o. w Garwolinie, ul. Polna 77.

XI

#### Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca (oferent) może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

XII

#### Termin, do którego oferent będzie związany złożoną ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### XIII

### Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
  2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Podczas otwierania ofert, zamawiający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe, a w przypadku zaistnienia takiej potrzeby także informacje dotyczące terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności.
  5. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle informację z otwarcia ofert zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert oraz kwotę, jaka została przeznaczona na sfinansowanie zamówienia, wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
  6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z Rozd.VI, pkt. II ust.4 niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
  8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
    - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
    - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
    - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
    - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
    - postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

10. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim oferentom.

XIV

**Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .**

**Na podstawie Rozdziału IX „Środki odwoławcze” Regulaminu udzielania zamówień w PWiK Garwolin** każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej:

1. Sprzeciw przysługuje wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Regulaminu, w postępowaniach których wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 133.000 euro.
2. Sprzeciw wnosi się do kierownika zamawiającego za pośrednictwem Komórki organizacyjnej d.s. Przetargów ( Komisji Przetargowej). Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Sprzeciw uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią , ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu , kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
4. Sprzeciw dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu , kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
5. Wniesienie sprzeciwu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Sprzeciw wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony nie będzie rozpatrywany .
7. Sprzeciw powinien wskazywać zaskarżaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
8. W przypadku wniesienia sprzeciwu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprzeciwu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców., którzy złożyli oferty.
10. O wniesieniu sprzeciwu oraz jego treści i zarzutach zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprzeciwu zamawiający nie może zawrzeć umowy.
12. Sprzeciw rozstrzyga się w terminie 7 dni roboczych od daty wniesienia do zamawiającego.

13. Komisja Przetargowa rozpatruje wniesiony sprzeciw i przesyła propozycję rozstrzygnięcia sprzeciwu do Kierownika Zamawiającego.
14. Kierownik Zamawiającego uwzględnia lub oddala sprzeciw.
15. W przypadku uwzględnienia sprzeciwu Komisja Przetargowa powtarza oprotestowaną czynność.
16. O powtórzeniu czynności zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli oferty, lub pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
17. Informację o oddaleniu sprzeciwu zamawiający przesyła wykonawcom, którzy złożyli oferty.
18. Od oddalenia sprzeciwu dalsze środki odwoławcze nie przysługują

XV

#### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami w sprawie postępowania przetargowego odbywać się będzie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, oraz przekazywanie informacji telefaksem, pocztą elektroniczną pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu do składania takich dokumentów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wymagane jest, aby każdy dokument złożony na adres e-mail: [biuro@pwikgarwolin.pl](mailto:biuro@pwikgarwolin.pl) był opatrzony kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:

*Grzegorz Wawer* - +48 /25/ 68-43-863 , 607 661 004 w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.

**Wszystkie istotne informacje (ogłoszenie, specyfikacja, zapytania i odpowiedzi, protesty i rozstrzygnięcia, ewentualne zmiany do specyfikacji, ogłoszenie o wyborze oferty lub unieważnieniu przetargu) dotyczące niniejszego postępowania przetargowego zamieszczane są na stronie internetowej [www.pwikgarwolin.pl](http://www.pwikgarwolin.pl)**

XVI

#### **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki jako zamówienia uzupełniającego w przypadku konieczności wykonania robót nie uwzględnionych w zakresie rzeczowym SIWZ do wysokości 20% wartości zamówienia.

XVII

#### **Informacja o ofertach częściowych, równoważnych i wariantowych**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych;

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVIII

## Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu bez podania przyczyn.

W przypadku, gdy cena oferty przekroczy wartość zabezpieczonych środków na wykonanie zadania zamawiającemu przysługuje prawo niezawierania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu realizacji zadania.

**W związku z ogłoszonym w kraju stanem epidemiologicznym zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania na każdym etapie postępowania.**

**O F E R T A****Wykonie wymiany komina stalowego**

Nazwa i siedziba oferenta: .....  
 adres ..... telefon/fax.....  
 Adres e-mail: .....

Do: nazwa i siedziba zamawiającego: **PWiK sp. z o. o. Garwolin - 08-400 Garwolin ul. Polna 77.**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu z dnia **2020.04.07**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych ogłoszeniem, zgodnie z wymogami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

Cena netto ..... zł

słownie .....

**Cena brutto .....zł**

**słownie .....**

Wskaźniki do robót nieprzewidzianych:

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| - stawka roboczogodziny (R) | - ..... |
| - koszty pośrednie (R+S)    | - ..... |
| - koszty zakupu (M)         | - ..... |
| - zysk (R+S)                | - ..... |

*Ceny materiałów i sprzętu nie wyższe niż średnie ceny „Sekocenbud”.*

2. **Gwarancja na roboty budowlane 5 lat od daty odbioru.**

3. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zawarte jest wykonanie wszystkich robót niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

4. Osobą kierującą robotami będzie : .....  
 nr uprawnień .....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zmianami do niej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie w obecności Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od daty złożenia ofert.

9. Oświadczamy, że nie mieliśmy konfliktu z prawem, nie byliśmy karani i nie jest prowadzone wobec nas postępowanie karne.



10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

11. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.- parafowany projekt umowy, jako znak akceptacji jej treści

12. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie .....  
a zwrotu dokona się na konto .....

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- (5) .....
- (6) .....
- (7) .....
- (8) .....

....  
....  
....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**Wykonie wymiany komina stalowego**

Ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że:

1. Spełniamy warunki ubiegania się o udzielenie;
  - a. posiadamy uprawnienia do wykonywania zamówienia;
  - b. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia według warunków określonych w SIWZ.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)

**Wykonie wymiany komina stalowego**

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

**Oświadczenie o zatrudnieniu i posiadanym sprzęcie**

Nazwa oferenta .....  
Adres oferenta .....  
Numer telefonu ..... numer faxu .....  
Adres e-mail: .....

Oświadczam (y) że:

zatrudniamy ..... (min 7) pracowników na stałą umowę o pracę  
w tym ..... (min 1) posiadających uprawnienia budowlane w  
zakresie budowlano- konstrukcyjnym.

Oświadczam (y) że:

posiadamy niezbędny sprzęt do realizacji zamówienia

L.p.	Nazwa sprzętu użytego do wykonania zadania	Typ, parametry techniczne, rok prod.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel)

**Doświadczenie zawodowe**

Nazwa oferenta .....  
Adres oferenta .....  
Numer telefonu ..... numer faxu .....  
Adres e-mail: .....

Wykaz zamówień zrealizowanych przez oferenta w ciągu ostatnich 3 lat o **charakterze i złożoności** porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia. **(do każdej wymienionej inwestycji należy załączyć referencje)**

Lp.	Nazwa inwestycji	Kwota	Rok	Dane techniczne wykonanych robot	Zleceniodawca

Można dołączyć dodatkowy załącznik.

Podpis .....

**Wykonie wymiany komina stalowego**

**ZAŁĄCZNIK Nr 5**

**Podwykonawcy**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... numer faxu .....

Adres e-mail: .....

*W przypadku braku podwykonawców należy wpisać - nie dotyczy*

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzzonej części zamówienia	Wartość powierzzonej części Zamówienia

**Oferent składający ofertę odpowiedzialny będzie za jakość robót wykonywanych przez podwykonawców.**

Podpis .....

**Wykonie wymiany komina stalowego**

**ZAŁĄCZNIK Nr 6**

**OŚWIADCZENIE FINANSOWE**

Nazwa oferenta .....  
Adres oferenta .....  
Numer telefonu ..... numer faxu .....  
Adres e-mail: .....

Oświadczam (y) że:  
posiadamy minimalną wartość obrotu rocznego 3.000.000,00 PLN.

Podpis .....

## **ROZDZIAŁ II**

### **Umowa - projekt**

UMOWA Nr ...../2020

W dniu ..... pomiędzy  
Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.  
NIP: 826-000-33-82, REGON: 710064909  
reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu: Jacka Bronisza

mającym siedzibę w Garwolinie, ul. Polna 77 zwanymi dalej w tekście "Zamawiającym"

a

..... Z .....,

ul. ....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na: wykonaniu prac remontowych komina stalowego znajdującego się w Zakładzie Energetyki Ciepłej PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie zgodnie z dokumentacją przetargową, ofertą Wykonawcy i zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami Prawa budowlanego.

#### 1. Zakres robót obejmuje:

- wykonaniu dokumentacji projektowej
- wykonanie ekspertyzy technicznej cokołów, fundamentów i trójnogu. Przewiduje się pozostawienie i wykorzystanie istniejącego fundamentu żelbetowego trzonu komina, istniejących żelbetowych bloków kotwiących trójnog oraz trójnogu po uzyskaniu pozytywnego wyniku ekspertyzy
- demontaż istniejącego komina
- montaż nowych elementów komina

#### 3) Roboty towarzyszące.

- a) Opracowanie dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego – zgłoszenie w Starostwie Powiatowym w Garwolinie,
- b) Organizację i utrzymanie zaplecza budowy,
- c) Oznakowanie i zabezpieczenie miejsca budowy,
- d) Wykonanie dokumentacji powykonawczej

#### § 2

Załącznikami do niniejszej umowy, będącymi w posiadaniu stron, są:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Dostarczona przez Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### § 3

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: .....

#### § 4

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający przekazał Wykonawcy:

1. Mapy inwentaryzacyjne

#### § 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do .....

#### § 6

1. Zamawiający powołał inspektora nadzoru inwestorskiego:

.....

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie Pana ..... - uprawnienia budowlane .....

Kierownik budowy zobowiązuje się do wypełniania swych obowiązków zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2003r. Nr.207, poz.2016 – tekst jednolity, z późniejszymi zmianami)

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa związane z realizacją budowy oraz ubezpieczyć budowę i roboty.

2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

2. Materiały z rozbiórki przeznaczone do ponownego wbudowania Wykonawca robót składował będzie w miejscu wskazanym



przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych wymaganych tą ustawą.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania robót w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień w komunikacji zakładowej,

6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

7. Materiały oraz urządzenia stosowane do budowy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych Ustawą - Prawo Budowlane oraz wymogom dokumentacji projektowej.

8. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

9. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także sprawdzenia ilości zużytych materiałów.

10. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.

11. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

#### § 8

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

1. Zapewnienia specjalistycznego kierownictwa montażu i wykonywania prac.

2. Informowanie Zamawiającego /insp. nadzoru/ o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

3. Informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać pomiary niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

4. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy: potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu, oznaczać będzie dokonanie odbioru.

#### § 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

- ..... (słownie: .....),

3. Wynagrodzenie ustala się na podstawie zasad określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kosztorysu ofertowego i przedmiaru robót.

4. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 2 może odbywać się fakturami częściowymi na podstawie protokołu procentowego zaawansowania robót odebranych i potwierdzonych przez Inspektora nadzoru. Zamawiający wyraża zgodę na wypłatę o łącznej wysokości do 50% kwoty, o której mowa w § 9 ust. 2.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie kompletnej renowacji kanalizacji zgodnie z SIWZ i Ofertą Wykonawcy.

6. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza 20% uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów.

7. Wynagrodzenie określone w ust. 2 może ulec zmianie w następujących przypadkach;

1/ pisemnej decyzji Zamawiającego o zaniechaniu wykonania zakresów rzeczowo-finansowych robót objętych kosztorysem ofertowym, który jest podstawą ustalenia ceny przedstawionej w ofercie.

#### § 10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie złotych:

.....)

2. Zabezpieczenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po końcowym odbiorze robót.

#### § 11

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego robót, będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca /kierownik budowy/ zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie dni 7 od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.

3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to :

a/ jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b/ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem. Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego /inspektora nadzoru/ o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych
7. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
8. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot /zwolnienie/ zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 2.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - 1/ Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy wys. 0,5 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki.
    - 2/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady - w wys. 0,5% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
    - 3/ w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 20% wynagrodzenia umownego.
  - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - 1/ za zwłokę w usunięciu ujawnionych wad mających istotne znaczenie dla prawidłowego wykonania robót w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w uzgodnieniu z Wykonawcą na usunięcie wad,
    - 3/ za zwłokę wynikłą z przyczyn zależnych od Zamawiającego w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0.5 % wynagrodzenia za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.
    - 3/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 13

1. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję:
  - 1/. okoliczności, których nie można było przewidzieć,
  - 2/. przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - 3/. z powodu siły wyższej.

#### § 14

1. Wykonawca udziela zamawiającemu pisemnej gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Okres gwarancji na wykonanie robót wynosi 5 lat.

#### § 15

1. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia określonego w § 10 może odbywać się będzie fakturami częściowymi /wystawionymi przez Wykonawcę/ za wykonanie zakończonych elementów robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury i rozliczenia za wykonanie zakończonych elementów robót, stanowić będzie protokół zaawansowania, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy: ..... w terminie 14 dni, od daty złożenia faktury częściowej wraz z protokołem zaawansowania robót zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur częściowych w terminie 14 dni licząc od daty ich doręczenia przez Wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

#### § 16

W razie opóźnienia w zapłacie, strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

#### § 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1/. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2/. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3/. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni po demontażu komina,
  - 4/. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia decyzji o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo wstrzymania wykonywanych robót lub odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  - 1/. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
  - 2/. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
  - 3/. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Na Zamawiającym ciąży obowiązek pisemnego powiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu z miesięcznym wypowiedzeniem.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku wstrzymania robót powyżej 1 miesiąca lub odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1/. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od realizacji robót Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg. stanu na dzień odstąpienia.
  - 2/. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Zamawiającego.
  - 3/. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

4/ Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających , jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

5/ Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone.

6/ Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

a/. Dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczonych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty , które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

b/ Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt.3 niniejszego ustępu umowy.

c/. Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### § 18

Wszelkie zmiany, niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 20

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał odpowiedni rzeczowo Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

#### § 21

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### **Wykonie wymiany komina stalowego**

Przedmiotem robót budowlanych jest wymiana trzonu komina, zgodnie z pozwoleniem na budowę oraz wykonanie projektu budowlanego, tj. „**Demontaż trzonu komina stalowego , H=35m, D=1000mm oraz montaż nowego trzonu komina stalowego H=35m, D=1000 mm, osadzonego w trójnogu o wys. 27m.**”, znajdującego się na terenie Kotłowni Rejonowej Zakładzie Energetyki Ciepłej w Garwolinie, ul. Romanówka 21

#### **1. Opis techniczny**

##### **1.1 Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem niniejszego opracowania jest wykonanie prac remontowych komina stalowego znajdującego się w Zakładzie Energetyki Ciepłej PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie polegających na :

- wykonaniu dokumentacji projektowej
- wykonanie ekspertyzy technicznej cokołów, fundamentów i trójnogu. Przewiduje się pozostawienie i wykorzystanie istniejącego fundamentu żelbetowego trzonu komina, istniejących żelbetowych bloków kotwiących trójnog oraz trójnogu po uzyskaniu pozytywnego wyniku ekspertyzy
- demontaż istniejącego komina
- montaż nowych elementów komina

##### **1.2 Stan istniejący**

Przedmiotem jest komin stalowy KT 35/1000 jak w tytule znajdujący się w Zakładzie Energetyki Ciepłej PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie. Komin został zaprojektowany i wykonany w postaci rury stalowej utwierdzonej w cokole fundamentu, wspartej trójnogiem na wys. 27m. Komin przenosi obciążenia pionowe ( ciężar własny) i poziome oraz moment zginający od parcia wiatru. Wysokość komina wynosi 35m, średnica wewnętrzna komina 1000 mm. Materiał komina stal St3SX(Y) o grubości początkowej 8 mm. Trzon komina wykonano z 3 segmentów wykonanych z arkuszy blachy spawanych czołowo pomiędzy sobą. Komin wyposażono w galerię oraz drabinkę włazową. Połączenia poszczególnych segmentów wykonano jako kołnierzowe na śruby. Istniejący komin ma za zadanie odprowadzać spaliny z czterech kotłów opalanych miałem węglowym wartości opałowej 23MJ/kg, zawartości siarki do 0,8 %. Maks temp spalin wychodzących z kotłów 160°C, łączna moc kotłów 11 MW. Istniejący komin współpracuje z instalacją odpylania spalin typu workowego. Komin wymaga remontu (wymiany segmentów) ze względu na zużycie korozyjne oraz wiek budowy większy niż 15lat. Wg opinii rzeczoznawcy budowlanego wyczerpany został czasookres bezpiecznej eksploatacji komina szacowany na 15lat.

##### **1.3 Stan docelowy**

Celem niniejszego opracowania jest remont komina w Zakładzie Energetyki Ciepłej PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie. polegający na;

**Prace projektowe:**

- wykonanie projektu komina zgodnie z obowiązującymi przepisami Polskich Norm
- wykonanie ekspertyzy technicznej cokołów, fundamentów i trójnogu

**Prace demontażowe:**

- Położenie starego komina,
- Rozczłonkowanie zgodnie z istniejącym podziałem komina,
- Demontaż istniejącego czopucha.
- Wywóz materiałów z demontażu poza elementy metalowymi, które należy pozostawić do dyspozycji kierownictwa Zakładu Energetyki Ciepłej PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie poprzez złożenie ich we wskazanym miejscu na terenie obiektu kotłowni.

**Prace montażowe:**

- Wykonanie nowego komina **wg projektu** składającego się z 3 segmentów o długości całkowitej ok. 35 m.b. i średnicy DN 1000 mm ze stali St3SX(Y) o grubości początkowej 8 mm.
- Po uzyskaniu pozytywnej ekspertyzy , wykonanie ewentualnej renowacji i naprawy powierzchni cokołów żelbetowych fundamentów : trzonu i bloków kotwiących odciągi trójnogu
- Wykonanie renowacji stalowych urządzeń mocujących trójnog i kotwionych w blokach żelbetowych oraz trójnogu
- Wykonanie renowacji kotew mocujących trzon komina,
- Wykonanie instalacji odgromowej komina wokół bloku kotwiącego
- Montaż nowo projektowanego trzonu komina o wysokości H=35m i średnicy DN 1000 mm.
- ponowny montaż fragmentu kanału spalin prowadzącego do komina od wspólnego kolektora spalin układu odpylania oraz jego uszczelnienie.
- Istniejącą konstrukcję nośną komina (trójnog) należy oczyścić oraz wykonać zabezpieczenie antykorozyjne. Dobór powłoki antykorozyjnej wykonać po analizie obecnie zastosowanej powłoki lakierniczej, aby wykluczyć chemiczną interakcję nowej i starej powłoki lakierniczej,
- Połączenia systemu kominowego ( łączenie segmentów) wykonać na zasadzie połączeń kielichowych z uszczelnieniem sznurowym lub połączenia na flanszę. Połączenie ma zapewniać gazoszczelność,
- Montaż czopucha.

Prace powinny obejmować wszystkie czynności związane z położeniem komina, jego rozczłonkowaniem, wyjęciem starych segmentów, wykonaniem nowego komina, montażem w konstrukcji nośnej, postawieniem komina i montażem nowego czopucha. Prace mogą być wykonane po zakończeniu sezonu grzewczego.

**UWAGI:**

1. Montaż komina nie może spowodować przerw w pracy kotłowni większej niż 72 godzin. W przypadku przewidywanych problemów w montażu komina należy zastosować rozwiązanie tymczasowe pozwalające na działanie kotłowni w trybie awaryjnym nie powodując przerw w dostawie ciepła większym niż 72 h
2. Przewidywana minimalna trwałość komina – 20 lat, pod warunkiem właściwego dozoru i konserwacji elementów komina.

## **WYMAGANIA DODATKOWE.**

*Oferent przed podpisaniem umowy przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.*

Całość prac budowlanych prowadzona będzie przy ścisłej współpracy z PWiK Garwolin, przy pełnej akceptacji zaproponowanych rozwiązań.